



**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
DI PESCARA**

08 AGO, 2019

Il giorno \_\_\_\_\_ nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 in data 29.02.2016, acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore del Dipartimento Amministrativo e degli Affari Generali e Legali:

N. 1007

**OGGETTO:** AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA SCRITTA, PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 15 OCTIES DEL D. LGS. 502/92 E SS.MM.II., DI TRE INCARICHI A TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI UN ANNO, DA ASSEGNARE A N. 2 COLLABORATORI TECNICI PROFESSIONALI - DATA MANAGER (CAT.D) E A N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE - ASSISTENTE SOCIALE (CAT. D), PER L'ATTUAZIONE DEI PROGETTI AZIENDALI "COORDINAMENTO STUDI CLINICI" E "IL SEGRETARIATO SOCIALE, UN SERVIZIO IN FAVORE DEL PAZIENTE ONCO-EMATOLOGICO", DA SVOLGERSI PRESSO LA U.O.C. EMATOLOGIA CLINICA DEL DIPARTIMENTO DI ONCOLOGIA-EMATOLOGIA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA.

**AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE.**

## IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo e degli Affari Generali e Legali allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza

### DELIBERA

**DI AMMETTERE** all'Avviso in parola i candidati di cui all'*Allegato 1* e *l'Allegato 2* che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, in quanto le domande di ammissione presentate, per il profilo di **Collaboratore Tecnico Professionale - Data Manager (Cat.D)** e quelle per il profilo di **Collaboratore Professionale - Assistente Sociale (Cat.D)**, sono risultate conformi in ordine ai requisiti generali e specifici di ammissione, alle dichiarazioni da rendere, nonché alla documentazione da produrre o da autocertificare a corredo delle domande medesime;

**DI NOMINARE** le Commissioni di Esperti preposte alle attività di valutazione dei candidati nelle composizioni di seguito indicate:

– con riferimento al bando relativo al profilo professionale di **Collaboratore Tecnico Professionale - Data Manager (Cat.D)**:

**PRESIDENTE**

**Dr. Antonio SPADANO**  
Direttore Medico F.F. U.O.C. Ematologia Clinica  
del P.O. di Pescara

**COMPONENTI**

**Dr.ssa Accorsi PATRIZIA**  
Direttore Medico  
U.O.C. Centro Trasfusionale del P.O. di Pescara

**Dr. Francesco ANGRILLI**  
Dirigente Medico Responsabile U.O.S.D. Centro Diagnosi e Terapia  
Linfomidel P.O. di Pescara

**SEGRETARIO**

**Dott.ssa Leila COLUCCI**  
Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. D)  
U.O.C. Dinamiche del Personale - A.S.L. Pescara

- con riferimento al bando relativo al profilo professionale di **Collaboratore Professionale - Assistente Sociale (Cat. D)**:

**PRESIDENTE**      **Dr. Antonio SPADANO**  
Direttore Medico F.F. U.O.C. Ematologia Clinica  
del P.O. di Pescara

**COMPONENTI**      **Dr.ssa Accorsi PATRIZIA**  
Direttore Medico  
U.O.C. Centro Trasfusionale del P.O. di Pescara

**Dott. Giuseppe VIANI**  
Collaboratore Professionale Assistente Sociale  
Dipartimento di Salute Mentale del P.O. di Pescara

**SEGRETARIO**      **Dott.ssa Leila COLUCCI**  
Collaboratore Amministrativo Professionale (cat. D)  
U.O.C. Dinamiche del Personale - A.S.L. Pescara

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

LC/vf

AMMISS./ESCLUS. E NOMINA COMMISSIONI ESAMINATRICI AVVISO SELEZIONE ART. 15 OCTIES N.2 COLLABORATORI TECNICI PROFESSIONALI - DATA  
MANAGER (Cat.D) + N.1 COLL.TECNICO PROFESSIONALE - ASSISTENTE SOCIALE (Cat.D)

**Relazione del Direttore della U.O.C. Dinamiche del Personale:**

**PREMESSO** che in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale della A.S.L. di Pescara n. 866 del 08.07.2019 è stato indetto un avviso di selezione pubblica, per titoli e prova scritta, per il conferimento, ai sensi dell'art. 15 octies del D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii., di tre incarichi a tempo determinato, della durata di un anno, da assegnare a **n. 2 Collaboratori Tecnici Professionali - Data Manager (Cat.D)** e a **n. 1 Collaboratore Professionale - Assistente Sociale (Cat.D)**, per l'attuazione dei progetti aziendali "Coordinamento Studi Clinici" e "Il Segretariato Sociale, un servizio in favore del paziente onco-ematologico", da svolgersi presso la U.O.C. Ematologia clinica del Dipartimento di oncologia-ematologia del Presidio Ospedaliero di Pescara;

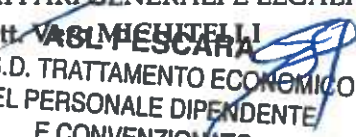
**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 3 dell'Avviso in parola, è stato previsto che l'ammissione e l'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze richieste ai candidati, dei rispettivi profili professionali messi a selezione, sia affidata ad apposita Commissione di Esperti appositamente designata e nominata con provvedimento del Direttore Generale;

**RITENUTO** di dover procedere, per le ragioni sopra illustrate, alla nomina delle Commissioni di Esperti in relazione al predetto Avviso;

**PRESO ATTO** che, **le istanze** di partecipazione formulate, per i rispettivi profili professionali, sono risultate tutte conformi alle prescrizioni del bando in ordine ai requisiti generali e specifici di ammissione, alle dichiarazioni da rendere, come da elenco candidati di cui all'*Allegato 1* e all'*Allegato 2*;

**PER QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO** si rimette l'argomento al direttore generale per le determinazioni di competenza.

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa  Rita COLUCCI

IL DIRETTORE DEL  
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO  
E DEGLI AFFARI GENERALI E LEGALI  
Dott.  GIUSEPPE BARILE  
U.O.S.D. TRATTAMENTO ECONOMICO  
DEL PERSONALE DIPENDENTE  
E CONVENZIONATO  
Dott. Giuseppe BARILE

10 7 AGO. 2019

Profilo Professionale di Collaboratore Tecnico Professionale - Data Manager

ELENCO AMMESSI

N.	COGNOME	NOME
1	IANNELLI	TIZIANA
2	LUCIANI	STEFANIA
3	SANTONE	CELESTE

**Profilo Professionale di Collaboratore Professionale - Assistente Sociale**

**ELENCO AMMESSI**

N.	COGNOME	NOME
1	DELL'ORLETTA	ELEONORA

Allegato B - Originale

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore della U.O.C.  
Dinamiche del Personale  
U.O. SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
Dott. Vero Michitelli  
F. S. INVENZIONATO  
Dott. Vero Michitelli

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Paolo Zappalà

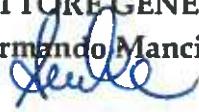
favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Antonio Caponetti

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data **12 AGO, 2019** ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

◦ **UOC DINAMICHE DEL PERSONALE**

◦  
◦

per conoscenza a:

◦  
◦  
◦

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali

Il funzionario incaricato

**A.S.L. PESCARA**

**Il Titolare della Posizione Organizzativa**

"Privacy e Trasparenza"

Dott. Giovanni Modesti

